

개인정보 접속기록관리 솔루션 구축 규격서

2025. 11.

한국정보통신진흥협회 

이 자료는 한국정보통신진흥협회 제안서 작성이외의 목적으로 복제, 전달 및 사용을 금함

I. 일반 사항

1. 사업 개요

- 건 명 : 개인정보 접속기록관리 솔루션 구축
- 계약방법 : 예정가격 이하 최저가

2. 사업예산

- 사업예산 : 금35,000,000원(금삼천오백만원, VAT포함) 이내

3. 목적

- 개인정보의 외부 유출을 방지하고 반출 시 결재 프로세스 도입을 통한 관리 체계 강화

4. 설치장소

- 한국정보통신진흥협회 본사 10층 IT지원실(서울시 강남구)
※ 담당부서 : 한국정보통신진흥협회 모바일사업팀 (02-580-0694)

5. 납품 및 설치기한

- 계약일로부터 1개월 이내

II. 규격사항

1. 공통사항

- 상기 제품들의 세부규격은 동등 이상을 납품 및 설치
 - 납품내역서, 제품상세 명세서, 제품 라이선스 제출
 - 설치에 필요한 케이블 등 포함
- 납품시 제조사 기술지원 및 공급확약서 제출
- 계약 후 7일 이내 장비의 납품일정 및 세부작업 공정표를 제출
- 설치는 주관기관 담당자 및 담당자가 지정하는 자와 협의 하에 진행
- 제품 납품 시 파손이나 시험운영 중 심각한 오류가 발생하였을 경우 동일 사양 이상의 신제품으로 교체하여야 함
- 최적의 인프라 구성을 위해 용역사업자는 네트워크 등의 구성변경에 대한 협의 및 제안을 할 수 있음
- 제품설치시 전산실에 기 설치된 장비 및 통신망 운용에 지장이 없도록 완벽한 호환과 정상적인 운영이 이루어지도록 해야하며, 손상 시에는 납품 및 설치업체에서 즉각 원상복구 해야 함.
- 검수 완료 후, 본 납품 품목 구입에 있어 납품업체의 책임으로 발생하는 모든 사고와 그로 인한 손해는 납품업체가 변상 조치해야 함
- 무상 하자보수는 최소 1년 이상이어야 하며, 벤더에서 제공하는 무상 하자보수 기간이 1년 이상일 경우 OS에 대한 유지보수도 포함하여야 함
- 사업 수행과정에서 취득한 자료와 정보에 관하여 사업수행 중은 물론 사업완료 후에도 이를 외부에 유출해서는 안 되며, 사업종료 시 주관기관 입회하에 완전 폐기 또는 반납하여야 함
- 기존 운영 중인 시스템과의 호환성을 위해 요청한 벤더의 제품일 것
- 제안한 제품 단종 시 규격서에 표시한 사양 이상의 동일 제조사 상위 기종으로 대체할 것
- 제품운영 및 장애조치 등에 필요한 기술이전을 충실히 이행하여야 하며, 자체 유지관리 능력을 갖추 수 있도록 납품 후 교육을 실시해야함
- 장비확장, 타기종과의 연결 등 기술을 요하는 사항에 대해서는 적극 지원해야함
- 사업 목적을 달성하기 위한 일체의 제반 사항을 지원해야 함

2. 참가자격

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 자
- 계약방법 : 예정가격 이하 최저가

3. 납품 규격서

물품명	사양 및 기능	수량
개인정보 접속기록 관리솔루션	○ GS인증 제품 ○ 개인정보보호법 기준에 맞는 접속기록 내역이 생성·기록되어야 함 - 계정, 접속시간, 접속지 정보로 IP 또는 URL, 처리한 정보주체 업무 등 - SQL요청 쿼리 등으로 요청되는 기록에 대해서도 표시 가능 하여야 함 - 수행업무(조회, 생성, 변경, 삭제) 사용자가 수행한 업무정보 기록 ○ 현재 운영 중인 업무시스템내의 WAS및 DB운영환경 변경 및 충돌 없이 접속 기록 로그가 생성되어야 함 ○ 접속기록 로그 위변조 방지 기능 제공 ○ 개인정보처리시스템별 사용자기반의 트랜잭션정보에 식별이 가능해야 함. ○ 개인정보처리시스템의 시스템관리자, 보안책임자, 보안관리자, 업무관리자, 업무담당자(개인정보취급자) 등에 대한 접근권한관리 부여, 변경, 말소에 대한 접근권한 이력관리 기능 제공 ○ 개인정보취급자 접근권한 신청(계정 접근권한 신청(추가,변경) 등) 승인 프로세스 제공 ○ 개인정보 다운로드 행위(URL기반) 및 비정상접속 행위를 탐지하고 이상행위 여부를 확인하는 기능 제공 ※ 개인정보처리시스템별 적용이 가능하고, 이상행위 관리를 위한 설정(임계값은 시스템별, 취급자 제외 기능)으로 관리되어야 함 ○ 월별 점검표 기능 - 보고서는 대상시스템 별 계층적 보고서 출력 - 계정, 접속일시, 접속지정보, 처리한 정보주체, 수행업무, 기타로 구분한 점검표 보고서 출력 - 접근권한이 없는 계정 접속 이상행위, 승인없는 권한상승, 비인가 계정접속, 알 수 없는 계정 생성, 우회경로를 통한 접속 보고서 출력 - 접속일시 이상 행위는 출근시간 전, 퇴근시간 후, 새벽시간, 휴무일 등 - 접속지정보 이상행위는 비인가 단말기 접속행위, 비인가 IP접속행위 등 - 처리한 정보주체 이상행위는 기간 내 특정 정보 주체 조회 200건 이상, 기간 내 특정 정보 주체 다운로드 100건 이상 등 - 수행업무 이상행위는 기간 내 (조회 1000건 이상, 정정 100건 이상, 다운로드 100건 이상, 삭제 100건 이상) 행위분석 - 월별 보고서는 전체 개인정보처리시스템 및 개인정보처리시스템별 조회와 보고서 출력기능 제공 - 비정상행위 조치보고서, 다운로드 사유점검표 및 다운로드 사유조치 보고서,	1

	사용자 권한보고서(접근권한 관리 대장이력관리) 출력 ○ URL방식 다운로드시 개인정보 취급자가 접속하여 사유를 입력하는 기능 제공 ○ 개인정보처리시스템 접근권한 관리 - 개인정보처리시스템의 개인정보취급자 권한에 대해 부여.변경.말소에 대한 이력 저장관리 - 개인정보취급자(사용자) 등록시 또는 등록후 시스템 권한(CRUD)을 부여한 이력 관리 - 취급자정보, 회사정보, 부서정보, 직급정보, 업무시스템 관리, 사용자권한관리, 사용자 IP관리 기능 ○ 시스템관리자는 접속기록관리시스템별 관리자를 설정하고, 개인정보처리시스템 접근권한 관리 및 읽기/쓰기 권한 관리 기능 제공 ○ 취급자 인사정보관리, 시스템정책정보(업무시간, IP대역, IP관리) 관리 기능 ○ 관리자의 접속현황, 실행현황에 대한 감사 관리 기능 ○ 플랫폼은 향후 확장 시 구성이 용이해야하며 빅데이터 플랫폼의 분산병렬 처리기능을 지원해야 함					
솔루션 설치 대상	○ 설치 대상 : JEUS 8 WAS 2식 ○ 서버(주관기관 제공) <table><tr><th>세부내용</th><th>수량</th></tr><tr><td> - CPU : Intel® Xeon® Silver 4310 2.10GHz 12Core - RAM : 16GB DDR4-3200 ECC Registered PC4-25600R * 2 - Disk : 600GB 2.5" 10K RPM SAS 12Gb/s HDD Enterprise * 2 - RAID ; 8x internal 2-Ports SAS3 (12Gbps) via LSI 3108 1GB Cacl * 1 </td><td>1식</td></tr></table>	세부내용	수량	- CPU : Intel® Xeon® Silver 4310 2.10GHz 12Core - RAM : 16GB DDR4-3200 ECC Registered PC4-25600R * 2 - Disk : 600GB 2.5" 10K RPM SAS 12Gb/s HDD Enterprise * 2 - RAID ; 8x internal 2-Ports SAS3 (12Gbps) via LSI 3108 1GB Cacl * 1	1식	1
세부내용	수량					
- CPU : Intel® Xeon® Silver 4310 2.10GHz 12Core - RAM : 16GB DDR4-3200 ECC Registered PC4-25600R * 2 - Disk : 600GB 2.5" 10K RPM SAS 12Gb/s HDD Enterprise * 2 - RAID ; 8x internal 2-Ports SAS3 (12Gbps) via LSI 3108 1GB Cacl * 1	1식					
산출정보	납품내역서, 설치계획서, 설치결과서, 제품라이선스, 매뉴얼, 교육자료					
관련요구사항	제조사 공급사 물품공급 및 기술지원확약서					

※ 납품 기자재는 제조사에서 생산한 정품만을 사용(OEM 형태의 번들 제품 납품 불가)

※ 납품 기자재는 세부 요구 규격과 동등하거나 그 이상의 규격으로 만족하여야 함

※ 상기 기자재에 대해서 제조사공급증명원 및 기술지원 확약서 제출

[붙임] 개인정보보호 서약서

개인정보보호 서약서

나 ()는 업무 중에 알게 된 개인정보 및 회사의 업무와 관련된 정보에 대하여 업무 수행중이나 업무 수행 후에도 비밀을 지킬 것을 서약합니다.

또한 회사에서 수집한 개인정보의 보호를 위해 회사에서 정하는 개인정보보호 관리 규정을 준수할 것이며, 적정한 절차 없이 개인정보를 무단으로 조회, 누출하지 않을 것을 서약합니다.

개인정보 보호와 관련한 비밀의 준수와 개인정보보호를 위한 법적 준수기준인 “개인정보보호법 및 정보통신망이용촉진 및 정보보호에 관한 법률”에 명시된 모든 조항과 회사의 개인정보보호 관리 규정 등 관련된 모든 조항이 포함된다는 것을 충분히 설명 받고 숙지하였습니다.

만약, 이러한 서약에도 불구하고 업무상 알게 된 사항에 대하여 비밀을 누설하거나 정당한 사유 없이 조회, 유출, 오용할 경우, 형사상 민사상의 법률 조항에 의거하여 제재를 받을 수 있음을 통고 받았으며, 이러한 제재에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 본인의 자의로 서약합니다.

일 시: 년 월 일

소 속:

성 명: (인)